



Välkommen till årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Skagershuset

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har registrerats hos Bolagsverket

Föreningen registrerades 2010-12-28. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2013-12-02 och nuvarande stadgar registrerades 2023-08-29.

Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Ylen 1	2012	Stockholm

Föreningen har 33 bostadsrätter om totalt 2 858 kvm och 1 lokal om 789 kvm.

Fastigheten är försäkrad hos Stockholms Stads Brandförsäkringskontor.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Styrelsens sammansättning

Stefan Eld	Ordförande
Carl Gentele	Kassör
Ylva Widegren	Sekreterare
Agneta Elisabeth Danielsen	Styrelseledamot
Harry Vikner	Styrelseledamot
Livia Karlström	Suppleant
Ulrika Ingelsson	Suppleant

Valberedning

Edward Boon
Catrin Söderman
Ella Hagberg

Firmateckning

Firman tecknas två i förening av ledamöterna

Revisorer

Matz Ekman Revisor LR Bostadsrättsrevision

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-15.

Extra föreningsstämma hölls 2023-02-15. Val av revisor och revisorssuppleant.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2019 och sträcker sig fram till 2068. Underhållsplanen uppdaterades 2019.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk och teknisk förvaltning SBC Sveriges Bostadsrättscentrum AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut höjdes årsavgifterna 2023-01-01 med 10%.

Villkoren för ett av föreningens lån omförhandlades i december 2023. Efter noggranna överväganden och i syfte att optimera föreningens lånekostnader, delades lånet upp i två delar. Den ena delen av lånet till rörlig ränta, medan den andra delen är bundet till en fast ränta på 4,65% under ett års tid.

Förändringar i avtal

Nytt städavtal slöts med Städsällskapet i Stockholm AB. Vilket sänkte kostnaderna för städning av allmänna utrymmen med nästan hälften.

Övriga uppgifter

Vattenläckage från en av sargterrasserna ut mot gatan som drabbat två lägenhetsinnehavare har åtgärdats på föreningens bekostnad. Föreningen har under året anlitat tekniska konsulter för att reda ut orsak, besiktiga övriga terrasser, samt ta fram detaljerat åtgärdsförslag. Utredning kring vem som bär ansvar har pågått under året. Föreningen har anlitat jurister för att reda ut frågan gentemot entreprenören Åke Sundvall (ÅS).

Under året så har ÅS gått med att åtgärda hela tätskiktet mellan markterrasserna och parkeringsgaraget. Redan vid 5 års besiktningen 2018 konstaterades det läckage från markterrasserna som ÅS då tog på sig att åtgärda. Dock med ett enklare åtgärdsförslag som de även har dröjt med att utföra.

Individuell mätning av elförbrukning från laddstolparna i parkeringsgaraget infördes från och med 1 juni.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 58 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 5. Det har under året skett 5 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	2 924 903	2 761 024	2 469 987	2 460 646
Resultat efter fin. poster	-1 486 473	-268 427	-721 177	-353 534
Soliditet (%)	75	75	75	75
Yttre fond	1 348 318	892 318	481 318	343 063
Taxeringsvärde	146 556 000	146 556 000	96 151 000	96 151 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	910	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	84,6	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	13 627	13 745	13 863	13 980
Skuldsättning per kvm totalyta	10 679	13 745	13 863	13 980
Sparande per kvm totalyta	-79	323	173	294
Elkostnad per kvm totalyta, kr	103	112	45	34
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	38	53	64	48
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	24	25	23	34
Energikostnad per kvm totalyta	166	190	132	116
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,03	1,14	-	-
Räntekänslighet (%)	14,97	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 229 300 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Det negativa resultatet för året beror främst på genomförda underhållsåtgärder relaterade till den vattenläckan som nu är åtgärdad, vilket detaljerat beskrivs under avsnittet "Väsentliga händelser under räkenskapsåret". En ytterligare faktor till det negativa resultatet är kostnader för avskrivningar. Årets negativa resultat påverkar inte föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

Räntorna på föreningens lån kan komma att höjas när nuvarande räntebindningsperioder löper ut. Finansiering för eventuella räntehöjningar innebär i huvudsak en justering av avgifterna.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	114 320 000	-	-	114 320 000
Upplåtelseavgifter	8 130 000	-	-	8 130 000
Fond, yttre underhåll	892 318	-	456 000	1 348 318
Balanserat resultat	-5 697 898	-268 427	-456 000	-6 422 325
Årets resultat	-268 427	268 427	-1 486 473	-1 486 473
Eget kapital	117 375 993	0	-1 486 473	115 889 519

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-5 966 325
Årets resultat	-1 486 473
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-456 000
Totalt	-7 908 799

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	
Balanseras i ny räkning	-7 908 799

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 924 901	2 761 024
Övriga rörelseintäkter	3	151 886	212 355
Summa rörelseintäkter		3 076 787	2 973 379
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-1 831 486	-1 279 403
Övriga externa kostnader	8	-692 463	-267 757
Personalkostnader	9	-65 701	-57 930
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 198 224	-1 191 004
Summa rörelsekostnader		-3 787 873	-2 796 094
RÖRELSERESULTAT		-711 086	177 285
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		16 938	3 978
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-792 326	-449 690
Summa finansiella poster		-775 388	-445 712
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 486 473	-268 427
ÅRETS RESULTAT		-1 486 473	-268 427

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 17	154 229 387	155 427 611
Maskiner och inventarier	12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		154 229 387	155 427 611
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag		50 000	50 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		50 000	50 000
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		154 279 387	155 477 611
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		10 297	12 171
Övriga fordringar	13	1 052 671	1 420 667
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	0	204 689
Summa kortfristiga fordringar		1 062 968	1 637 527
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 697	5 247
Summa kassa och bank		3 697	5 247
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 066 665	1 642 774
SUMMA TILLGÅNGAR		155 346 052	157 120 385

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		122 450 000	122 450 000
Fond för yttre underhåll		1 348 318	892 318
Summa bundet eget kapital		123 798 318	123 342 318
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-6 422 325	-5 697 898
Årets resultat		-1 486 473	-268 427
Summa fritt eget kapital		-7 908 799	-5 966 325
SUMMA EGET KAPITAL		115 889 519	117 375 993
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	21 217 376	21 379 376
Summa långfristiga skulder		21 217 376	21 379 376
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	17 730 000	17 904 000
Leverantörsskulder		83 047	113 590
Skatteskulder		25 560	47 070
Övriga kortfristiga skulder		0	4 838
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	400 550	295 518
Summa kortfristiga skulder		18 239 157	18 365 016
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		155 346 052	157 120 385

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-711 086	177 285
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 198 224	1 191 004
	487 138	1 368 289
Erhållen ränta	16 938	3 978
Erlagd ränta	-729 411	-432 878
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-225 334	939 389
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	220 985	-79 619
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-14 775	-11 420
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-19 124	848 349
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-142 426
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-142 426
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-336 000	-336 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-336 000	-336 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-355 124	369 923
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 365 681	995 757
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 010 557	1 365 681

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Skagershuset har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Koncernredovisning upprättas inte med stöd av reglerna i Årsredovisningslagen 7:3

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 - 4 %
---------	---------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning.

Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	2 301 096	2 091 846
Hysesintäkter lokaler, moms	0	25 560
Hysesintäkter garage, moms	287 996	334 689
Deb. fastighetsskatt, moms	25 560	0
Bredband	71 280	77 121
El, moms	229 300	223 895
Påminnelseavgift	360	0
Dröjsmålsränta	108	0
Pantsättningsavgift	2 364	7 004
Överlåtelseavgift	3 151	0
Andrahandsuthyrning	3 688	966
Öres- och kronutjämning	-2	-57
Summa	2 924 901	2 761 024

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Fakturerade kostnader	0	209 810
Elstöd	79 974	0
Övriga intäkter	0	2 545
Försäkringsersättning	71 912	0
Summa	151 886	212 355

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel utöver avtal	3 771	12 958
Fastighetsskötsel gård enl avtal	25 758	12 348
Fastighetsskötsel gård utöver avtal Städning enligt avtal	9 875	21 723
Städning utöver avtal	52 942	108 734
Hissbesiktning	9 293	0
Brandskydd	5 138	9 692
Gårdkostnader	15 750	0
Gårdkostnader	5 551	8 375
Snöröjning/sandning	5 626	15 874
Serviceavtal	5 626	15 874
Mattvätt/Hyrmattor	49 212	43 832
Förbrukningsmaterial	15 898	0
	6 957	10 136
Summa	205 770	243 672

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	14 850	0
Huskropp utvändigt Bostadsrättslägenheter	30 938	0
Trapphus/port/entr	136 686	0
Sophantering/återvinning	21 299	0
Dörrar och lås/porttele	2 853	0
VVS	3 389	0
Värmeanläggning/undercentral	16 875	26 264
Hissar	24 796	0
Tak	0	3 275
Fönster	0	29 449
Balkonger/altaner	4 795	0
Garage/parkering	571 251	0
Vattenskada	7 374	8 079
Summa	0	234 787
	835 106	301 854

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	375 324	319 645
Utbetalning elstöd	1 524	0
Uppvärmning	139 933	150 363
Vatten	88 403	71 721
Sophämtning/renhållning	58 448	52 681
Summa	663 632	594 410

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	47 418	81 413
Bredband	54 000	32 493
Fastighetsskatt	25 560	25 560
Summa	126 978	139 466

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Kreditupplysning	2 631	625
Tele- och datakommunikation	0	9 714
Juridiska åtgärder	184 207	0
Inkassokostnader	522	1 610
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	0	120
Revisionsarvoden inkl. konsultationer	42 750	35 088
Styrelseomkostnader	0	400
Fritids och trivselkostnader	2 595	0
Föreningskostnader	1 273	3 888
Förvaltningsarvode enl avtal	124 034	120 543
Överlåtelsekostnad	9 190	0
Pantsättningskostnad	2 364	0
Övriga förvaltningsarvoden	0	40 569
Korttidsinventarier	5 686	0
Administration	26 185	17 092
Konsultkostnader	291 026	38 109
Summa	692 463	267 757

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	50 000	50 000
Arbetsgivaravgifter	15 701	7 930
Summa	65 701	57 930

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	792 326	449 071
Kostnadsränta skatter och avgifter	0	207
Övriga räntekostnader	0	412
Summa	792 326	449 690

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	165 621 714	164 899 250
Årets inköp	0	722 464
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	165 621 714	165 621 714
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-10 194 103	-9 003 099
Årets avskrivning	-1 198 224	-1 191 004
Utgående ackumulerad avskrivning	-11 392 327	-10 194 103
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	154 229 387	155 427 611
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>49 130 000</i>	<i>49 130 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	90 556 000	90 556 000
Taxeringsvärde mark	56 000 000	56 000 000
Summa	146 556 000	146 556 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	19 988	19 988
Utgående anskaffningsvärde	19 988	19 988
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-19 988	-19 988
Utgående avskrivning	-19 988	-19 988
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	33 635	53 621
Momsavräkning	5 863	0
Klientmedel	0	737 584
Fordringar samfällighet/kreditfakturor	0	299
Övriga kortfristiga fordringar Transaktionskonto	6 313	6 313
Borgo räntekonto	231 445	0
Summa	775 414	622 849
	1 052 671	1 420 667

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	0	204 689
Summa	0	204 689

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Slut- betalningsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2024-03-01	4,65%	8 784 000	17 742 000
Handelsbanken	2026-12-01	1,10 %	10 866 000	11 028 000
Handelsbanken	2025-12-01	3,60 %	10 513 376	10 513 376
Handelsbanken	2024-12-01	4,39%	8 784 000	
Summa			38 947 376	39 283 376
Varav kortfristig del			17 730 000	17 904 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 37 267 376 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Uppl kostn räntor	93 404	30 489
Uppl kostnad arvoden	29 177	29 177
Beräknade uppl. sociala avgifter	12 696	9 167
Förutbet hyror/avgifter	265 273	226 685
Summa	400 550	295 518

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	82 500 000	82 500 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Enligt styrelsens beslut höjdes årsavgifterna 2024-01-01 med 20%.

Underskrifter

Stockholm, den dag som framgår av de elektroniska underskrifterna.

Agneta Elisabeth Danielsen
Styrelseledamot

Carl Gentele
Kassör

Harry Vikner
Styrelseledamot

Stefan Eld
Ordförande

Ylva Widegren
Sekreterare

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Matz Ekman
Auktoriserad revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.